

SZABÁLYRENDELET

A FEJÉR-KOMÁROMI EGYHÁZMEGYE GYÜLEKEZETEINEK BERUHÁZÁSI/FELÚJÍTÁSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉNEK RENDJÉRŐL

2019.

1. Előzmény

A Fejér-Komáromi Egyházmegye Presbitériumának 2019. április 5-án tartott közgyűlésén a Gazdasági Bizottság (továbbiakban: GB) javaslatára a Közgyűlés elfogadta az egyházmegyei beruházási/felújítási támogatás igénylés rendjének módosítását.

Ennek célja, hogy az igénylés rendszere egyszerűbb és átláthatóbb legyen, valamint a támogatási kérelmek összeállítása során – a GB részéről - szakmai oldalról a segítő együttműködés lehetőségét kínálja fel a pályázóknak.

A módosult szabályozás lényege, hogy a támogatási lehetőség kiírásától az elszámolásig terjedő folyamat során a pályázóknak két, támogatott kérelem esetén három egyoldalas (a szabályrendelet mellékletében szereplő) űrlapot kell kitölteniük és a megadott határidőre az Esperesi Hivatalba benyújtani.

A korábbi gyakorlatban használt Segély igénylési űrlap (továbbiakban: Támogatás igénylési űrlap) két további, az un. Regisztrációs- és az Elszámolási űrlappal bővül.

A *Regisztrációs űrlap* bevezetésének célja kettős:

- egyrésztől tájékoztatás a GB számára a támogatási kérelem benyújtásának várható szándékáról,
- másrésztől kapcsolat felvételi lehetőség a támogatást kérő gyülekezet számára a támogatási kérelem összeállításához, esetleg szükségesnek ítélt szakmai segítség igényléséhez.

Az *Elszámolási űrlap* bevezetésének célja, hogy a támogatott fejlesztés megvalósulásának elszámolása kellőképpen átlátható és egységes legyen.

2. A támogatási kérelmek benyújtásának rendje

A következő évre tervezett beruházás/felújításra vonatkozó támogatási kérelmekkel összefüggő, az előzőekben részletezett űrlapokat:

- a gyülekezeti elnökség által aláírva és lebélyegezve

- az alábbi táblázatban megadott sorrendben és határidőre (a megjelölt napon 24:00 óráig)
- az Esperesi Hivatal címére (istvan.szarka@lutheran.hu)
- lehetőség szerint elektronikusan kitöltve, kizárólag elektronikusan bemásolt formában (lehetőleg pdf formátumban) kell eljuttatni.

Az űrlapok/ kérelmek beküldése során kérni kell a beérkezés visszaigazolását.

A *Támogatás igénylési űrlap* benyújtásakor esedékes két, egymástól független árajánlatot is kizárólag elektronikusan bemásolt formában (lehetőleg pdf formátumban) kell benyújtani.

A támogatás igényléssel összefüggő - szerkeszthető formátumú - űrlapok (a szabályrendelettel együtt) megtalálhatók és letölthetők a <https://bakonycsernye.lutheran.hu/> kapcsolatról, a Fejér-komáromi Egyházmegye fülre kattintva.

A támogatási kérelem eljárása során használandó űrlapok	
megnevezése	benyújtásának határideje
Regisztrációs űrlap	tervezett beruházás/felújítás évét <i>megelőző év szeptember 30.</i>
Támogatás igénylési űrlap	tervezett beruházás/felújítás évét <i>megelőző év november 30.</i>
Elszámolási űrlap	tervezett beruházás/felújítás évét <i>követő év január 31.</i>

3. A támogatási kérelmek értékelése

A kérelmek elbírálásának előkészítését a GB végzi, a döntést az egyházmegye presbitériuma hozza meg.

Az előkészítés során a GB a támogatási kérelmeket a kért összeg szerint sorrendbe állítja, mérlegeli a megvalósuló beruházás gyülekezeti szolgálatra kifejtett hatását, a kérelemben szereplő igényt összeveti a korábbi kérelmek gyakoriságával és a kapott összegek nagyságával, valamint vizsgálja a műszaki tartalmat, a kért összeg és az önrész arányát.

Szükség esetén a GB tagjai helyszíni szemlét, illetve utóellenőrzést is folytathatnak.

Az elbírálás várható időpontja a tervezett fejlesztés tárgyévének áprilisa. Az elbírálásnál előnyt élvez, ha a beruházás lebonyolításához a gyülekezet felelős műszaki ellenőrt alkalmaz.

4. A támogatási összeggel való elszámolás

A támogatási összeggel való elszámolást elektronikusan, a támogatás kiutalását követő év január 31-ig az Esperesi Hivatal felé kell teljesíteni.

Handwritten signature or mark

Ennek során az Elszámolási űrlapot, egy rövid beszámolót és legalább a támogatás összegével megegyező számlamásolatokat kizárólag elektronikusan bemásolt formában (lehetőleg pdf formátumban) kell beküldeni.

Amennyiben a pályázó a kapott összeggel nem számol el, újabb támogatásra nem pályázhat és a támogatást vissza kell fizetnie.

5. A támogatás kérésének feltétele, kizárások

A támogatásban való részesülés feltétele, hogy a gyülekezetnek az előző év/évekre vonatkozóan az egyházmegye és az országos egyház felé a támogatások elbírálásáig ne legyen semmiféle elszámolási-, vagy pénzügyi tartozása.

Ez a tiltó rendelkezés azokra az anya-, vagy társgyülekezetekre, valamint a hozzájuk tartozó tag és leány egyházközségekre is vonatkozik, melyek adminisztratív kötelezettségeiknek a támogatások elbírálásáig nem tettek eleget.

A szabálytalanul kitöltött, valamint a határidőn túl érkezett pályázatokat a GB a támogatási kérelem további folyamatából kizárja.

Bakonycsérnye, 2019. június 05.

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet Regisztrációs űrlap
- 2.sz. melléklet Támogatás igénylési űrlap
- 3.sz. melléklet Elszámolási űrlap




Szarka István

esperes


Molnár István

felügyelő